

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Октябрьская основная общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 160

п. Виноградный

**О проведении Всероссийских проверочных работ
сентябрь-октябрь 2022 года в МБОУ: Октябрьская ООШ**

В соответствии с письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказом Минобразования Ростовской области от 24.08.2022 № 843 «О проведении всероссийских проверочных работ осенью 2022 года в Ростовской области», с целью организованного проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ростовской области осенью 2022 года и осуществления мониторинга качества подготовки обучающихся 5-9 классов образовательных организаций, с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ: Октябрьская ООШ в сентябре-октябре 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года в общеобразовательных организациях Волгодонского района, не принявших участие в ВПР весной 2022 года, по соответствующим предметам, а именно:

– в 5-х классах - по материалам 4 класса по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и «Окружающий мир» для всех обучающихся параллели;

– в 6-х классах - по материалам 5 класса по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Биология» и «История» для всех обучающихся параллели;

– в 7-х классах - по материалам 6 класса по предметам «Русский язык» и «Математика» для всех обучающихся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

– в 8-х классах - по материалам 7 класса по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») для всех обучающихся параллели; по предметам «История»,

– «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

– в 9-х классах - по материалам 8 класса по предметам «Русский язык» и «Математика» для всех обучающихся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. (Приложение 1)

2. Утвердить план-график и порядок проведения ВПР в 5-9 классах ОО осенью 2022 года. (согласно приложениям №1, 2).

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы на 2-4 уроках.

4. Назначить школьным координатором проведения ВПР, ответственным за организацию подготовки ВПР, за хранение логина и пароля входа в личный кабинет на информационном портале ВПР – Приймачук Т.В., педагога-психолога.

5. Школьному координатору проведения ВПР Приймачук Т.В.:

5.1. Организовать своевременное в соответствии с графиком и в полном объёме заполнение всех запрашиваемых данных в личном кабинете на информационном портале ВПР. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР.

5.2. За 1 день до начала ВПР обеспечить скачивание в личном кабинете комплекты работ (зашифрованный архив), электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения проверочной работы.

5.3. Организовать распечатку вариантов проверочных работ участникам для выполнения заданий, фиксацию в протоколе проведения работ соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся.

5.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий и режим работы для обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов в дни проведения ВПР.

5.5. Обеспечить контроль своевременных проверок работ участников, объективное оценивание работ участников ВПР и предоставление достоверных сведений об их результатах в личный кабинет ФИС ОКО.

6. Утвердить состав учителей для проведения ВПР. (Приложение 3)

7. Учителям-предметникам:

7.1. В течение 2-х рабочих дней организовать проверку работ учителями-предметниками по соответствующему предмету.

7.2. Обеспечить заполнение электронной формы сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО и загрузку её в личных кабинетах ОУ, в соответствии с графиком.

7. Организаторам проведения ВПР Анисимовой О.Е. и Приймачук Т.В.:

- проверить готовность аудитории перед проведением всероссийских проверочных работ;

- получить материалы для проведения ВПР;

- выдать комплекты проверочных работ участникам ВПР, заполнить бумажный протокол во время проведения всероссийской проверочной работы;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения всероссийской проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании всероссийской проверочной работы и передать их в учебную часть, ответственному организатору проведения ВПР.

8. Предметной комиссии по проверке ВПР: Матвейкиной И.Д., Шашиной Е.Н., Вакулик Л.В., Спиридоновой Н.П., Шмаковой Н.П., Рябцевой Н.М. провести проверку ответов участников ВПР, с помощью критериев по соответствующему предмету.

9. Выделить для проверки ВПР следующие кабинеты:

- кабинет начальных классов № 3: математика, русский язык и окружающий мир - 4 классы;

- кабинет математики: математика, русский язык, история, биология - 5 классы;

- кабинет физики: математика, русский язык, 2 случайных предмета - 6 классы;

- кабинет химии и биологии: математика, русский язык, английский язык, по 2 случайных предмета - 7 классы;

- кабинет географии: математика, русский язык, по 2 случайных предмета - 8 классы;

10. Учителю информатики Приймачук Т.В.. подготовить кабинеты информатики для проведения ВПР по английскому языку в 7-х классах согласно методическим рекомендациям.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдением порядка и тишины по коридору во время проведения ВПР Напреенко В.В. - учителя физической культуры (1 этаж), Бунину Л.П. - учителя начальных классов (2 этаж).

12. Дежурным по школе, классным руководителям 1-9 классов следить за соблюдением порядка и тишины в дни проведения ВПР.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ: Октябрьская ООШ

О.Е. Анисимова



С приказом ознакомлены:

Ф.И.О. работника	Дата ознакомления с приказом	Подпись
Вакулик Лидия Васильевна	31.08.2022	
Шмакова Наталья Павловна	31.08.22	
Бунина Валентина Викторовна		
Бунина Лилия Павловна	31.08.22	
Кравчук Любовь Демьяновна	31.08.22	
Матвейкина Ирина Демьяновна	31.08.2022	
Приймачук Татьяна Васильевна	31.08.2022	
Напреенко Владимир Викторович	31.08.2022	
Рябцева Наталья Михайловна	31.08.2022	
Спиридонова Наталья Петровна	31.08.2022	
Шашина Елена Николаевна	31.08.2022	

Расписание всероссийских проверочных работ
с 19 сентября по 24 октября 2022г.

Дата проведения	Предмет	Класс	Урок	Время проведения
СЕНТЯБРЬ				
19.09. 2022г.	Математика	5 кл. (по программе начальной школы)	3 урок	45 минут
20.09. 2022г.	Математика	6 кл. (по программе 5)	2 урок	60 мин
21.09. 2022г.	Русский язык	5 кл. (по программе начальной школы)	3 урок	45 минут
22.09. 2022г.			4 урок	
21.09. 2022г.	Иностранный язык	8 кл. (по программе 7)	3 урок	45 минут
22.09. 2022г.			4 урок	
22.09. 2022г.	Русский язык	6 кл. (по программе 5)	2 урок	60 минут
26.09. 2022г.	Математика	7 кл. (по программе 6)	3 урок	60 минут
27.09. 2022г.	Окружающий мир	5 кл. (по программе начальной школы)	2урок	45 минут
28.09. 2022г.	Русский язык	7 кл. (по программе 6)	3-4 уроки	90 минут
29.09. 2022г.	Математика	8 кл. (по программе 7)	2-3 урок	90 минут
30.09. 2022г.	Математика	9 кл. (по программе 8)	3-4 уроки	90 мин
ОКТАБРЬ				
03.10. 2022г.	Русский язык	9 кл. (по программе 8)	2-3 уроки	90 минут
04.10. 2022г.	Биология	6 кл. (по программе 5)	3 урок	45 минут
05.10. 2022г.	Русский язык	8 кл. (по программе 7)	3-4 уроки	90 минут
06.10. 2022г.	История	6 кл. (по программе 5)	3 урок	45 минут
11.10. 2022г.	География	7 кл. (по программе 6)	3 урок	45 минут
12.10. 2022г.	Биология	9 кл. (по программе 8)	2 урок	45 минут
13.10. 2022г.	Обществознание	7 кл. (по программе 6)	2 урок	45 минут
17.10. 2022г.	География	8 кл. (по программе 7)	2 урок	45 минут
18.10. 2022г.	История	9 кл. (по программе 8)	3 урок	45 минут
19.10. 2022г.	История	8 кл. (по программе 7)	2 урок	45 минут

Порядок проведения всероссийских проверочных работ
в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 9-х классах образовательных организаций
Волгодонского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с письмами Рособрнадзора от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года».

1.2. Информационное и технологическое сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО).

1.3. Участниками ВПР являются все обучающиеся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 9-х классов образовательных организаций (далее - ОО) Волгодонского района. Решение об участии или неучастии в ВПР обучающихся с ОВЗ принимается на уровне ОО.

1.4. Контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ) представляют собой комплект листов с заданиями, полями для записи ответов и полем для указания кода участника (КИМы ОО получают через личные кабинеты в системе ФИС ОКО и распечатывают в ОО).

1.5. Рекомендуемое время проведения ВПР - 2 - 4 урока в расписании.

1.6. ВПР в образовательных организациях проводится в любой день указанного в Плане-графике периода.

1.7. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 5-9 классах пятизначный код).

1.9. Для координации проведения ВПР в образовательных организациях руководители ОО назначают:

- школьного координатора, отвечающего за подготовку и проведение процедуры ВПР;
- технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение
- учителя - организатора в каждый класс, в котором находятся участники ВПР; экспертную группу по проверке работ обучающихся.

1.10. Контроль за проведением ВПР осуществляется представителями администрации ОО.

1.11. ВПР проводится учителем - организатором, работающим в данном классе, но не преподающий предмет, по которому проводится ВПР.

1.12. По окончании проведения работы учителя - организаторы в классе собирают все комплекты и передают их школьному координатору.

1.13. Школьный координатор до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в помещении, исключая доступ к ним сотрудников ОО и обучающихся.

1.14. В целях организации объективной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает:

- рабочее место на период проведения проверки;
- соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

1.15. Проверка и оценивание проверочных работ осуществляется коллегиально учителями с участием представителей администрации ОО в соответствии с полученными критериями. Работы участников не должны проверяться учителями, работающими с данным классом.

1.16. Решение о выставлении отметок осенью 2022 года по результатам ВПР обучающимся принимается на уровне образовательной организации.

1.17. Отдел образования администрации Волгодонского района осуществляет мониторинг хода проведения работ в ОО района и получает доступ к сводным статистическим данным по ОО района, осуществляет координацию и контроль хода проекта ВПР в районе.

1.18. Муниципальным координатором от Волгодонского района (далее - муниципальный координатор) назначена Сергеева Елена Вениаминовна, ведущий специалист Отдела образования администрации Волгодонского района (контактная информация: электронная почта: www.sergeewa.elena@yandex.ru; телефон: 89896100692).

2. Проведение всероссийских проверочных работ в 5-9 классах образовательных организаций

2.1. ВПР проводятся в штатном режиме:

- в 5 классах - по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 6 классах - по предметам «Русский язык», «Математика». «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 7 классах - по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;
- в 8 классах - по предметам «Русский язык», «Математика, «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.
- в 9 классах - по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»; «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

2.2. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 6 классах - по учебным предметам «История», «Биология»;
- в 7, 8, 9 классах - по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 6-9 классах

3.1. Для проведения ВПР в 6-9 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) - традиционная или компьютерная.

3.2. Проведение проверочных работ в компьютерной форме возможно в период с 03.10.2022 по 22.10.2022.

3.3. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

3.4. Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах образовательных организаций системы ФИС ОКО.

Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения)

Операционная система: Windows или Linux для платформы x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт,

Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

3.5. Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

3.6. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 6 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому предмету.

3.7. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 7, 8, 9 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

4. Проведение ВПР в 7 - 9 классах по предметам на основе случайного выбора

4.1. В 7 - 9 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

4.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

4.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

4.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

5. Проведение ВПР по иностранным языкам в 8 классах

5.1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 8 классах выполняется в штатном режиме компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

5.2. ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Технические требования к компьютерам (для проведения работ по иностранным языкам)

Операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц.

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт,

Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт,

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта.

Внешний интерфейс: USB 2 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных.

Аудио-гарнитура.

К рабочей станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном).

Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»).

Тип динамиков: полужакрытого типа.

Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие.

Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более - 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет.

Длина кабеля: не менее 2 м.

Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

6. Авторизация в системе ФИС ОКО

6.1. Вход в личный кабинет ФИС ОКО осуществляется по адресу: <https://1k-fisoko.obmadzor.gov.ru/>. Для образовательных организаций логин имеет вид eduRR**** (всего 6 цифр), для муниципального координатора - regRR_vpr_m***, где RR - код региона.

6.2. Рекомендуется хранить реквизиты доступа (логин и пароль) в систему в режиме «для служебного пользования».

7. Организация проведения ВПР в образовательной организации

7.1. Образовательная организация:

7.1.1. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

7.1.2. Для проведения в параллелях 7 - 9 классов ВПР по двум учебным предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет следующую информацию:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

7.1.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом- графиком проведения ВПР.

Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

7.1.4. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Участнику выдается один и тот же код на все работы.

Если образовательная организация принимала участие в ВПР весной 2022 года по каким-либо предметам, то рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной, только первой цифрой: например, весной у обучающегося 5 класса был код 50007, осенью этому обучающемуся 6 класса рекомендуется присвоить код 60007

7.1.5. Распечатывает и раздает варианты проверочной работы участникам для выполнения заданий.

7.1.6. Обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

7.1.7. Фиксирует в протоколе проведения работы и в дальнейшем хранит у себя соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся.

7.1.8. По окончании проведения работы собирает все комплекты и обеспечивает хранение до проверки экспертами.

7.1.9. Организует проверку работ участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

7.1.10. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.1.11. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПр» в течение трех дней от даты проведения работы.

7.1.12. Для проведения в параллелях 6-9 классов ВПр в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию; обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПр в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий, в соответствии с п. 3 Порядка проведения.

7.1.13. Обеспечивает хранение работ до получения результатов участников

7.2. Муниципальный координатор:

7.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПр подведомственными ОО.

7.3. Региональный координатор:

7.3.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПр всех ОО региона.

8. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПр

8.1. Образовательная организация:

8.1.1. Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПр в личном кабинете в ФИС ОКО.

8.1.2. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПр согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

8.1.3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «ВПр».

8.2. Муниципальный координатор:

8.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПр, консультирует ОО.

8.3. Региональный координатор:

8.3.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм опросного листа всех ОО региона.

9. Получение результатов ВПр

9.1. Образовательная организация, муниципальный и/или региональный координатор:

9.1.1. Получает результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.