ПРИНЯТО:
На совете школы
Протокол № 1
От «29» 08 2011 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ: Октябрьская ООШ
_____ А.А.Хохлов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ
ДЕЖУРНОГО
АДМИНИСТРАТОРА ПРИ ЧС

п. Виноградный 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ ДЕЖУРНОГО АДМИНИСТРАТОРА ПРИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

1.Получив сообщение о чрезвычайной ситуации (телефонное, устное или другое), оценить ее опасность, размеры, конкретную угрозу.
2. В случае телефонного звонка с возможной угрозой террористического акта попытаться продлить разговор различными вопросами, сохраняя спокойствие.
3. Отправить посыльных за директором школы.
4. Сообщить о случившемся в диспетчерскую службу по ЧС, оперативному дежурному штаба города по ЧС по телефону 01 .
5. В зависимости от ситуации вызвать экстренные службы:

01 – пожарная служба;
02 – милиция;
03 - скорая помощь;
04 – газовая служба.

6. Начать эвакуацию учащихся, проинструктировав вызванных помощников.
7. Отдать распоряжение техническому персоналу школы открыть запасные выходы.
8. Отдать распоряжение преподавателям, находящимся в момент эвакуации с учащимися, вывести их согласно плану эвакуации.
9. Выведенных из здания учащихся под руководством преподавателей направить в безопасное место до получения дальнейших указаний.
10. По прибытии дежурных оперативных служб доложить о случившемся и о принятых мерах.