

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении регионального смотра - конкурса Центров детских (молодежных) инициатив в образовательных организациях Ростовской области в 2023/2024 учебном году.

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения регионального смотра - конкурса центров детских (молодежных) инициатив в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Ростовской области в 2023/2024 учебном году (далее – смотр-конкурс), его организационное, методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей.

1.2. Целями проведения конкурса являются: активизация деятельности образовательных организаций по оформлению и использованию в воспитательной работе Центров детских (молодежных) инициатив; создание условий для всестороннего развития детей и подростков, детских и юношеских общественных объединений.

1.3. Организатор смотра-конкурса: Региональный ресурсный центр проекта «Навигаторы детства» при поддержке министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

#### 2. Участники смотра-конкурса. Условия участия.

2.1. В смотре-конкурсе могут принимать участие государственные и муниципальные общеобразовательные организации и профессиональные образовательные организации Ростовской области.

2.2. Участие в муниципальном этапе смотра - конкурса Центров детских (молодежных) инициатив для всех муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Ростовской области является обязательным.

2.3. Для участия в региональном этапе смотре - конкурсе муниципальные координаторы проекта «Навигаторы детства» **в срок до 30 ноября 2023 года** размещают по ссылке <https://clck.ru/36VTZ3> следующие документы в электронном виде:

- информационные карты центров детских инициатив - победителей муниципального этапа смотра-конкурса (приложение 1);

- отчёт о проведении смотра-конкурса в муниципальном образовании (приложение 2);

- видеоролики (мультимедийные презентации) о деятельности Центров детских (молодежных) инициатив - победителей муниципального этапа смотра-конкурса длительностью не более 1,5 минут по теме, определенной в п.4.2 настоящего положения.

### 3. Этапы и порядок проведения смотра-конкурса.

Региональный смотр-конкурс Центров детских (молодежных) инициатив проводится в два этапа:

**I этап - муниципальный:** с 10 ноября 2023 г. по 30 ноября 2023 г.

В рамках I этапа смотра-конкурса осуществляется посещение муниципальной конкурсной комиссией всех Центров детских (молодежных) инициатив в муниципальном образовании. Во время посещения конкурсная комиссия оценивает Центр детских (молодежных) инициатив по критериям, определенным в п.5 настоящего положения, а также вносит предложения и рекомендации администрации образовательной организации по совершенствованию деятельности Центра.

Муниципальный этап смотра-конкурса должен быть завершен в срок – до 30 ноября 2023 г.

По итогам I (муниципального) этапа смотра-конкурса для участия во II (региональном) этапе от каждого муниципального образования могут быть рекомендованы не более 2 образовательных организаций (1 общеобразовательная организация, 1 организация среднего профессионального образования).

**II этап - региональный (заочный):** с 30 ноября по 10 декабря 2023 года.

Региональный этап смотра-конкурса предполагает проведение следующих конкурсных процедур:

- оценка информационных карт Центров детских (молодежных) инициатив;
- оценка видеороликов (мультимедийных презентаций) о деятельности Центров детских (молодежных) инициатив.

### 4. Номинации смотра-конкурса.

Региональный смотр – конкурс Центров детских (молодежных) инициатив в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Ростовской области проводится в 3-х номинациях:

«**Лучший Центр детских инициатив» (автономные помещения):** участвуют общеобразовательные организации, в которых центр детских инициатив располагается в отдельном специально оборудованном помещении.

«**Лучший Центр детских инициатив» (приспособленные помещения):** участвуют образовательные организации, в которых центр детских инициатив располагается в приспособленном помещении (рекреация, библиотека, медиатека, учебный класс, актовый зал и т.д.)

- «**Лучший Центр молодежных инициатив»:** участвуют профессиональные образовательные организации.

## **5. Критерии оценки Центров детских (молодежных) инициатив.**

Центры детских (молодежных) инициатив во всех номинациях оцениваются по следующим критериям:

5.1. Общий внешний вид: эстетичность, функциональность (наличие условий для индивидуальной и групповой работы учащихся), соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям противопожарной безопасности, предъявляемым к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

5.2. Мебель и оборудование: наличие и состояние мебели для организации индивидуальной и групповой работы учащихся (столы, стулья, офисные диваны, пуфы, стеллажи и пр.); наличие компьютерного, мультимедийного и звукового оборудования для организации разных видов деятельности (интерактивная доска, телевизор, мультимедийный проектор, компьютер (ноутбук), колонки, микрофоны, микшерный пульт, wi-fi – роутер и пр.).

5.3. Оформление: наличие таблички с названием «Центр детских инициатив» во входной группе, использование государственных символов Российской Федерации в оформлении Центра, наличие сменных стендов (информационных носителей) с актуальной информацией о деятельности детских объединений, федеральных и региональных воспитательных проектах, расписанием занятий кружков и секций на текущий учебный год, фото-отчетами о проведенных мероприятиях, выставкой достижений учащихся (грамоты, кубки, памятные призы), школьными СМИ.

5.4. Дополнительные средства обучения и воспитания: наличие и состояние дидактических материалов, используемых в воспитательной работе, настольных игр, тематических подборок книг и журналов и т.п.

5.5. Организация работы Центра детских (молодежных) инициатив: наличие плана работы Центра на учебный год, соблюдение принципов открытости и доступности Центра для индивидуальной и групповой работы обучающихся (режим работы, условия посещения), наличие рабочего места советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, наличие информации о проведенных на базе Центра мероприятиях, освещение работы Центра на сайте и в социальных сетях образовательной организации.

## **6. Требования к конкурсным материалам, представляемым для участия во II (региональном) этапе смотра-конкурса.**

6.1. Информационная карта Центра детских (молодежных) инициатив представляется в электронном виде в текстовом формате без графических вставок (фотографии, графические схемы, сканированные документы при необходимости прилагаются в виде отдельных файлов). Форма заполнения информационной карты в приложении 1 к настоящему положению.

6.2. Видеоролик (мультимедийная презентация) должны продемонстрировать:

- общий вид Центра детских (молодежных) инициатив, крупным планом: наличие таблички с названием во входной группе, информационные носители (стенды, арт-объекты), мебель и оборудование;
- использование государственных символов в оформлении центра;
- возможность организации разных видов деятельности в центре (фото и видеоматериалы, иллюстрирующие конкретные мероприятия в Центре).

Длительность видеоролика не более 1,5 минут.

## **7. Руководство смотром-конкурсом.**

7.1. Для организации проведения и подведения итогов смотра-конкурса создаются муниципальные и региональный оргкомитеты, выполняющие функции конкурсной комиссии.

7.2. В состав муниципального оргкомитета включаются: муниципальные координаторы проекта «Навигаторы детства», представители органов управления образованием, руководители образовательных организаций, представители общественных организаций.

7.3. Муниципальный оргкомитет (конкурсная комиссия):

- доводит настоящее положение и информацию о сроках проведения I (муниципального) этапа смотра-конкурса до сведения руководителей и советников директора по воспитанию всех образовательных организаций муниципального образования;
- формирует план-график посещения Центров детских (молодежных) инициатив;
- проводит очную оценку Центров детских (молодежных) инициатив в образовательных организациях в соответствии с критериями, изложенными в п.5 настоящего положения;
- принимает решение об определении победителей смотра-конкурса в каждой номинации;
- имеет право учредить специальные номинации, соответствующие проблематике конкурса;
- оказывает содействие образовательным организациям, признанным победителями I (муниципального) этапа смотра конкурса в подготовке конкурсных материалов для участия в региональном этапе;
- направляет отчёт о проведении смотра-конкурса в муниципальном образовании и конкурсные материалы победителей в адрес регионального оргкомитета в установленные настоящим положением сроки.
- работает на общественных началах.

7.4. Региональный оргкомитет (конкурсная комиссия):

- доводит настоящее положение и информацию о сроках проведения смотра-конкурса до сведения руководителей органов управления образованием и муниципальных координаторов проекта «Навигаторы детства» всех муниципальных образований;

- принимает и регистрирует конкурсные работы участников II (регионального) этапа смотра-конкурса;
- утверждает списки участников II (регионального) этапа смотра-конкурса;
- оценивает конкурсные работы участников II (регионального) этапа смотра-конкурса и принимает решение об определении победителей и призеров;
- определяет порядок и обеспечивает проведение итогового мероприятия смотра-конкурса;
- осуществляет рассылку (вручение) сертификатов участникам и дипломов победителей смотра-конкурса;
- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации о ходе и результатах смотра-конкурса.

## **8. Подведение итогов смотра-конкурса, награждение.**

6.1. По итогам Регионального смотра-конкурса Центров детских (молодежных) инициатив конкурсная комиссия определяет победителя (1 место) и призеров (2 и 3 места) в каждой номинации.

6.2. Победителям и призерам вручаются дипломы Министерства общего и профессионального образования Ростовской области. Участникам II (регионального) этапа смотра-конкурса вручаются сертификаты участников.

6.3. Дипломы и сертификаты участников II (регионального) этапа смотра-конкурса могут быть направлены в адрес образовательных организаций в электронном виде посредством электронной почты.

### **Адрес и контактные телефоны оргкомитета.**

Региональный ресурсный центр проекта «Навигаторы детства»: Дворец творчества детей и молодежи города Ростова-на-Дону, ул. Б. Садовая, 55, к. 602.

Контактное лицо: Боярская Юлия Владимировна, специалист по методическому сопровождению регионального ресурсного центра проекта «Навигаторы детства», телефон 8-904-500-63-55, электронный адрес [boiyarskaya@yandex.ru](mailto:boiyarskaya@yandex.ru)

Приложение 1  
к положению о проведении регионального смотра - конкурса  
Центров детских (молодежных) инициатив в образовательных организациях  
Ростовской области в 2023/2024 учебном году.

Информационная карта Центра детских (молодежных) инициатив

Муниципальное образование	
Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации	
Ф.И.О. советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями, контактный телефон, электронная почта	
Номинация смотра-конкурса	
Ссылка на видеоролик (мультимедийную презентацию) о деятельности Центра детских инициатив	
Общий внешний вид Центра детских (молодежных) инициатив	<i>Краткое описание в соответствии с п.5.1. настоящего положения</i>
Мебель и оборудование	<i>Перечислить предметы мебели и оборудования в соответствии с п.5.2 настоящего положения</i>
Оформление	<i>Перечислить все элементы оформления в соответствии с п.5.3 настоящего положения</i>
Дополнительные средства обучения и воспитания	<i>Перечислить дополнительные средства обучения и воспитания в соответствии с п.5.4 настоящего положения</i>
Организация работы Центра детских (молодежных) инициатив	<i>Краткое описание в соответствии с п.5.5. настоящего положения</i>

**Отчет по итогам муниципального этапа  
смотра-конкурса центров детских (молодежных) инициатив**

1. Общее количество школ и СПО в муниципальном образовании.
2. Количество школ и СПО, принявших участие в смотре (перечислить).
3. Количество школ и СПО, не принявших участие в смотре (перечислить школы и указать причины, по которым не приняли участие в смотре по каждому учреждению отдельно).
4. Указать состав муниципального оргкомитета смотра.
5. Указать: когда и в каком формате подведены итоги муниципального этапа смотра.
6. Выводы и рекомендации для образовательных организаций и организаций среднего профессионального образования по итогам проведения смотра.